

---

# Toelichting op het Aangiftebiljet Loonbelasting

## Inleiding

Beste klant met ingang van het belastingjaar 2021 zijn de aangiftebiljetten voor de loonbelasting wederom aangepast. De aanpassing houdt in dat we vanaf het belastingjaar 2021 niet meer gebruik maken van het Fiscaal Identificatie Nummer (FIN). Wij zullen wederom gebruik maken van het bekend **Stamnummer** (aangifte Loonbelasting).

## Betaalkenmerk en betaling instructie

Het betaalkenmerk voor de loonbelasting/premie AOV is de combinatie van het **stamnummer (5-cijfers)**; naam; **belastingmiddel**; maand en jaar. Dit is nodig om de bankbetaling juist te kunnen verwerken in het systeem van de Belastingdienst. Voor een correcte en spoedige verwerking van uw betaling dient uw betaling voorzien te zijn van het juiste betaalkenmerk.

### Voorbeeld:

Stamnummer : 12345  
Naam : Financiën M.  
Belastingmiddel : Loonbelasting en AOV-premie  
Maand + Jaar : januari 2021

Bij de bank betaling gelieve als omschrijving dit te plaatsen:

12345 Financiën M. LB/AOV 01-21

## Instructies

Het aangiftebiljet dient volledig, duidelijk en zonder voorbehoud naar waarheid te worden ingevuld. De **aangifte** over het loontijdvak dient bij de Ontvanger der Directe Belastingen te worden ingediend **uiterlijk de 7<sup>e</sup> werkdag** na het einde van de maand waarin het tijdvak is geëindigd. De betaling van de verschuldigde Loonbelasting en Premie A.O.V. dienen **eveneens uiterlijk de 7<sup>e</sup> werkdag** na het einde van de maand waarin het tijdvak is geëindigd te worden voldaan op de bankrekening van de Ontvanger der Directe Belastingen. Het totaal te betalen bedrag is door u aangegeven onder punt 2 van het aangiftebiljet.

**LET OP: alle aangiften dienen in SRD te worden gedaan. De Belastingdienst ziet de betaling als tijdig, als het verschuldigde bedrag op uiterlijk de 7<sup>e</sup> dag na afloop van het tijdvak van de aangifte is bijgeschreven op de rekening van de Belastingdienst.**

### Betalingen

Betalingen voor meerdere belastingtypen, aangiften of perioden mogen niet worden gecombineerd. U dient zich ervan te verzekeren dat het juiste betaalkenmerk is opgenomen bij de betalingstransactie. Betalingen met onjuiste betaalkenmerken kunnen

niet worden verwerkt en kunnen leiden tot vervolg maatregelen, waaronder de oplegging van aanslagen. Indien u geen voorbedrukte biljetten met de nummers hebt ontvangen kan het betaalkenmerk (sticker) bij de Belastingdienst, bij het indienen van uw aangiften, worden opgevraagd.

**LET OP: Gebruik bij de betaling als betaalkenmerk altijd het kenmerk zoals afgedrukt op het biljet of vermeld op de sticker: *stamnummer (5-cijfers); naam; belastingmiddel; maand en jaar***

#### **Punt 1 Totaal verloond bedrag**

Het totaal verloond bedrag invullen inclusief loon min het bedrag van de belastingvrije som over een loontijdvak van een maand. Het vrijgestelde deel van de looncomponenten (onbelastbaar gedeelte) hoeft niet te worden meegenomen.

#### **Punt 2a Loonbelasting**

Het totaal aan Loonbelasting ingehouden bedrag, na aftrek van de heffingskorting, voor de betreffende kalendermaand of loontijdvak invullen.

#### **Punt 2b Premie AOV**

Het totaal aan Premie AOV ingehouden bedrag voor de betreffende kalendermaand of loontijdvak invullen.

#### **Punt 3 Aantal Werknemers**

Invullen het aantal werknemers aan wie het onder 1 genoemd bedrag aan loon is uitbetaald.

#### **Aangifteplicht**

Indien over enig kalendermaand geen Loonbelasting en Premie A.O.V. hoeft te worden afgedragen, moet toch aangifte worden gedaan met dit biljet, de opgave bedraagt in dat geval nul of nihil.

#### **Naheffingsaanslagen**

Als de Loonbelasting en Premie AOV niet tijdig of niet tot het juiste bedrag op aangifte zijn betaald, kunnen naheffingsaanslagen worden opgelegd, verhoogd met een boete.

#### **Formele eis ondertekening aangifte**

Voordat het aangiftebiljet wordt ingeleverd of voordat u de opgemaakte aangifte online verstuurd, dient u deze te ondertekenen. De datum die aangegeven wordt, is de datum waarop het aangiftebiljet is ondertekend. Degene die het aangiftebiljet heeft ondertekend, dient zijn naam goed leesbaar op het aangiftebiljet te vermelden. Het aangiftebiljet kan ook worden ondertekend door uw gemachtigde.

#### **Laatste versies van biljetten en instructies**

De laatste versies biljetten en instructies zijn te downloaden van de website van de Belastingdienst: [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl)

#### **Aanwijzing invulling digitale Aangiftebiljetten**

De aangiftebiljetten op onze Website zijn digitaal te bewerken. De blauw aangegeven vakken kunnen worden ingevuld. Let wel dat na invulling u het biljet dient te downloaden, uit te printen, te ondertekenen en daarna te scannen indien u het digitaal naar ons opstuurt.